



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 1
PERFIL RECTOR	Fecha aprobación 14-06-2017

**NOMBRE DEL CARGO:** Rector

**OBJETIVO DEL CARGO:** Dirigir, planear, y administrar, técnica, pedagógica y responsablemente la Institución Educativa.

#### **REQUISITOS DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN, EXPERIENCIA Y HABILIDADES**

DECRETO	EDUCACIÓN	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	HABILIDADES
1278/2002	Licenciado en Educación o Título profesional (Art. 10)	N.A.	6 años	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planeación y organización directiva.</li><li>• Ejecución.</li><li>• Pedagógica y didáctica.</li><li>• Innovación.</li><li>• Direccionamiento.</li><li>• Administración de recursos.</li><li>• Gestión del talento humano.</li><li>• Comunicación institucional.</li><li>• Interacción comunidad / entorno.</li></ul>
2277/1979	Licenciado en Educación o Título profesional de reconocida trayectoria en materia educativa. Docente escalafonado (Art. 128, Ley 115)	N.A	N.A	

**COMPETENCIAS FUNCIONALES:** corresponden al desempeño de las **responsabilidades específicas** del cargo de docente definidas en la ley. El rector debe lograr que la institución educativa responda a los desafíos que enfrenta, comprometiendo a los distintos miembros de la comunidad escolar con la formulación y el desarrollo de un proyecto educativo institucional acorde con el contexto. Igualmente los directivos docentes deben asegurar que la institución educativa interactúe con el entorno, estableciendo relaciones de colaboración recíproca.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD		VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14-06-2017
PERFIL RECTOR		

AREA DE GESTIÓN	COMPETENCIAS FUNCIONALES	
Directiva	Planeación y organización académica	Capacidad para orientar estratégicamente el establecimiento, de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional, las políticas sectoriales, y las características sociales, económicas y culturales del entorno. Implica la capacidad para formular planes y procesos que articulen las diferentes sedes del establecimiento.
	Ejecución	Capacidad para garantizar el desarrollo eficiente de los planes y proyectos formulados, guiar los equipos de trabajo hacia el cumplimiento de los objetivos propuestos, hacer seguimiento permanente y ajustar las acciones de acuerdo con los resultados del seguimiento y las metas definidas.
Académica	Pedagógica y didáctica	Capacidad para aplicar diferentes modelos y metodologías pedagógicas, así como de incorporar en el currículo las normas técnicas curriculares establecidas por el Ministerio de Educación Nacional, para facilitar la adquisición y el desarrollo de competencias por parte de los estudiantes.
	Innovación y direccionamiento académico	Capacidad para ajustar procesos y planes institucionales, con miras al mejoramiento continuo y de los resultados de los estudiantes en evaluaciones internas y externas, y en respuesta a necesidades sociales, económicas y culturales del entorno.
Administrativa	Administración de recursos	Capacidad para hacer uso eficiente de los recursos de la institución, y asegurar a la planta docente y administrativa el apoyo necesario para cumplir sus funciones. Implica el conocimiento de los procesos administrativos necesarios para el funcionamiento de la institución y la capacidad para regularlos.
	Gestión del talento humano	Capacidad para planear, organizar y coordinar el talento humano de la institución, así como para implementar estrategias que promuevan el compromiso y el desarrollo de las personas, para potenciar el cumplimiento de los objetivos misionales.
Comunitaria	Comunicación institucional	capacidad para crear canales de comunicación efectivos entre diferentes estamentos de la comunidad educativa y propiciar un ambiente favorable para la convivencia armónica, la creación de identidad, el desarrollo de competencias ciudadanas y la ejecución de proyectos institucionales.
	Interacción comunidad / entorno	capacidad para articular el funcionamiento de la organización escolar con el entorno, en respuesta a las necesidades del mismo. Así como para crear redes de apoyo que potencien el logro de las metas institucionales y propendan por el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad.

**COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:** se refieren a las **actitudes**, los **valores**, los **intereses**, las **motivaciones** y las **características de personalidad** con que los educadores cumplen sus funciones. Son transversales a las diferentes áreas de gestión, y se requieren para lograr un desempeño idóneo y de excelencia en el cargo.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 1
PERFIL RECTOR	Fecha aprobación 14-06-2017

Para el proceso de evaluación anual de desempeño laboral de docentes y directivos docentes, se deben elegir tres (3) de las siete (7) competencias comportamentales establecidas.

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Liderazgo	Capacidad para motivar e involucrar a los miembros de la comunidad educativa con la construcción de una identidad común y el desarrollo de la visión institucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>transmite con sus acciones a la comunidad educativa la visión, la misión, los objetivos y los valores institucionales.</li><li>influye positivamente en el comportamiento de los demás y logra que se comprometan con el logro de metas comunes.</li><li>plantea orientaciones convincentes, expresa expectativas positivas de los demás y demuestra interés por el desarrollo de las personas.</li><li>promueve cambios y transformaciones que aumenten la capacidad institucional e impulsen el mejoramiento.</li></ul>
Comunicación y relaciones interpersonales	Capacidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza.	<ul style="list-style-type: none"><li>combina adecuadamente los recursos expresivos del lenguaje oral, escrito y gráfico, con ayuda de las tecnologías de información y comunicación.</li><li>expresa argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal.</li><li>escucha con atención y comprende puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones.</li><li>realiza preguntas claras, concretas y que permiten aclarar una idea o situación.</li><li>maneja y expresa adecuadamente sus emociones e identifica y comprende las de otros.</li><li>demuestra habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales.</li></ul>



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD		VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14-06-2017
PERFIL RECTOR		

<b>Trabajo en equipo</b>	Capacidad para trabajar cooperativamente con los diferentes miembros de la organización escolar, establece relaciones de colaboración para el logro de objetivos compartidos	<ul style="list-style-type: none"><li>• establece relaciones profesionales y de equipo que potencien su trabajo y el logro de las metas institucionales.</li><li>• comparte aprendizajes y recursos con diferentes miembros de la institución y ofrece apoyo para el trabajo de otros.</li><li>• aporta sugerencias, ideas y opiniones y propicia la conformación de equipos para el desarrollo de proyectos.</li><li>• considera las contribuciones de los demás en la toma de decisiones</li><li>• acepta críticas constructivas y actúa en consecuencia.</li></ul>
<b>Negociación y mediación</b>	Capacidad para generar soluciones efectivas y oportunas a situaciones de conflicto entre individuos o grupos y promover escenarios de concertación justos y equitativos con base en la confianza, la solidaridad y el respeto.	<ul style="list-style-type: none"><li>• identifica y comprende las causas y el contexto de un conflicto, valorando con imparcialidad los motivos de los implicados.</li><li>• interviene efectiva y oportunamente ante situaciones de conflicto.</li><li>• facilita acuerdos y soluciones multilaterales, anteponiendo los intereses comunes y generando confianza en el proceso de mediación.</li><li>• promueve soluciones duraderas y hace seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes.</li><li>• forma a sus estudiantes en estrategias de resolución pacífica de conflictos.</li></ul>
<b>Compromiso social e institucional</b>	Capacidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo y la comunidad.</li><li>• acata y divulga las normas y políticas nacionales, regionales e institucionales.</li><li>• responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan.</li><li>• cumple eficientemente su jornada laboral.</li><li>• exhibe un comportamiento ético dentro y fuera del establecimiento y representa adecuadamente a la institución en actividades fuera de la misma.</li><li>• demuestra honestidad e integridad en su ejercicio profesional.</li><li>• reflexiona sistemáticamente sobre su responsabilidad social como educador.</li></ul>



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD		VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14-06-2017
PERFIL RECTOR		

<b>Iniciativa</b>	<p>Capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• realiza acciones que le facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en su disciplina y en otras áreas del conocimiento.</li><li>• actúa con autonomía sin necesidad de supervisión y hace su trabajo con entusiasmo;</li><li>• demuestra recursividad y flexibilidad, y se adapta con rapidez a diferentes contextos.</li><li>• anticipa situaciones futuras, identifica tendencias innovadoras y es abierto a nuevas ideas.</li><li>• propone y desarrolla ideas novedosas, investigaciones, experiencias o proyectos, para influir positivamente en la institución y la comunidad.</li></ul>
-------------------	--	---

<b>Orientación al logro</b>	<p>Capacidad para dirigir el comportamiento propio hacia el cumplimiento de estándares elevados, con miras al mejoramiento continuo.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• trabaja con tesón y disciplina para cumplir sus funciones con altos niveles de calidad.</li><li>• demuestra esfuerzo y persistencia en la consecución de sus objetivos, afrontando obstáculos y situaciones difíciles.</li><li>• procura que los estudiantes de la institución obtengan resultados de excelencia.</li><li>• confía en sus propias capacidades y se muestra seguro de sí mismo, aun en situaciones desafiantes.</li><li>• tiene metas personales y profesionales elevadas.</li></ul>
-----------------------------	--	---

## CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	CAMBIO REALIZADO	FECHA
01	Cambios siguiendo el procedimiento Control de la Información Documentada.	14-06-2017